



Grad Sinj

Evidencijski broj
nabave: 30/2020

Dokumentacija o nabavi

Stranica 1 od 27

DOKUMENTACIJA O NABAVI
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE
IZRADA OGRADE OKO SINJSKOG AERODROMA

Sinj, srpanj 2020. godine

**Sadržaj:**

1.	Podaci o naručitelju	4
2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	4
3.	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa	4
4.	Podaci o postupku javne nabave	4
5.	Opis predmeta nabave	5
6.	Količina predmeta nabave	5
7.	Tehničke specifikacije predmeta nabave	5
8.	Troškovnik	5
9.	Mjesto, rok početka i završetka izvršenja ugovora	6
10.	Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta	6
10.1	Osnove za isključenja gospodarskog subjekta	6
10.2	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	9
	A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	9
	B. Ekonomska i financijska sposobnost	9
	C. Tehnička i stručna sposobnost	10
11.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	11
12.	Zajednica gospodarskih subjekata	11
13.	Podugovaratelji	11
14.	Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)	12
15.	Provjera ponuditelja	14
16.	Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata	15
17.	Sadržaj i način izrade ponude	15
18.	Način elektroničke dostave ponude	15
19.	Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici	16
20.	Dopustivost varijante ponude	16
21.	Način određivanja cijene ponude	16
22.	Valuta ponude	17
23.	Kriterij za odabir ponude	17
23.1	Kriterij Cijena ponude	18
23.2	Kriterij kvalitete	18
23.3	Nuđenje kriterija za odabir ponude	18
24.	Jezik i pismo ponude	18
25.	Rok valjanosti ponude	19
26.	Povjerljivost podataka	19
27.	Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude	19
28.	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi	19
29.	Mjesto izvršenja ugovora	20
30.	Opći uvjeti ponuditelja	20
31.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	20
31.1	Jamstvo za ozbiljnost ponude	20
31.2	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	21
31.3	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	21
32.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	22
33.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima	22
34.	Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja	22
35.	Rok, način i uvjeti plaćanja	22
36.	Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja	22
37.	Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima	23
38.	Pouka o pravnom lijeku	23

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 3 od 27

Prilog 1 Troškovnik, Excel tablica

Prilog 2 Skica

Prilog 3 Izjava o jamstvenom roku 25

Prilog 4 ESPD obrazac – kreiran u EOJN RH..... 25

Prilog 5 Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda 25

Prilog 6 Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe 25

Prilozi 2, 3, 5 i 6 nalaze se u zasebnim dokumentima i sastavni su dijelovi Dokumentacije o nabavi.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 4 od 27

1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: **Grad Sinj**
Adresa: Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj
OIB: 03210055420
Telefon: 021/708-600
Telefaks: 021/826-591
URL: www.sinj.hr
e-mail: info@sinj.hr

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16; u daljnjem tekstu: ZJN 2016), Grad Sinj (u daljnjem tekstu: naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave rabe – izrada ograde oko sinjskog Aerodroma (u daljnjem tekstu: izrada ograde).

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osobe: Tonći Panza, Paula Dolić, Mirela Perković, Jelena Kekez Poljak

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku, putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

U smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi, GRAD SINJ ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima:

1. BRANITELJSKA ZADRUGA PEKA – za poljoprivredu i seoski turizam, OIB: 04217845518,
2. „KOD LUKE“, obrt za ugostiteljstvo, vl. Branko Križanac, Radošić 115 b, OIB: 07450107403,
3. CASUS d.o.o., Sinj, OIB: 48551127302, Splitska 49, Sinj, 21230 Sinj,
4. „BAND.IT“, obrt za računalne usluge, vl. Matko Ugrin, Zagreb, Kamaufova ulica 22, OIB: 98031669758.

4. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj postupka nabave: 30/2020


Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak temeljem članka 86. stavka 1. ZJN 2016.

Procijenjena vrijednost nabave: 515.000,00 kn (bez PDV-a).

Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima: nije primjenjivo

Temeljem provedenog otvorenog postupka javne nabave, sklopit će se ugovor.

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 5 od 27

Ugovor se sklapa na razdoblje od četiri (4) mjeseca.

Elektronička dražba neće se provoditi.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna, sukladno članku 280. stavku 5. ZJN 2016.

5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su roba – izrada ograde oko sinjskog Aerodroma, a sve sukladno priloženom Troškovniku (Prilog 1) i Skici (Prilog II)

CPV oznaka i naziv: 34928200-0 Ograde

Ponuditelji su dužni ponuditi predmet nabave sukladno tehničkim specifikacijama i svim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

6. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana u troškovniku je točna količina te je navedena u Troškovniku (Prilog 1) koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, a priložen je kao zaseban dokument.

7. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehničke specifikacije određene su Troškovnikom (Prilog 1) i Skicom (Prilog 2) koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.


Tehničkim specifikacijama odnosno Troškovnikom, kako su definirane u ovoj Dokumentaciji o nabavi, utvrđuju se tražene karakteristike radova, robe ili usluga koje se nabavljaju. Naručitelj je definirao Troškovnik na način da omogućuje svim gospodarskim subjektima jednak pristup postupku javne nabave i da ne stvara učinak neopravdanih prepreka za otvaranje javne nabave tržišnom natjecanju. Za sve stavke troškovnika u kojima se može bitno upućuje na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, gospodarski subjekt može ponuditi „jednakovrijedno” navedenom.

U pogledu zahtjeva za koji je naručitelj odredio određeni proizvod ili jednakovrijedno, naručitelj neće odbiti ponudu gospodarskog subjekta koji u svojoj ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokaže da proizvod koji nudi na jednakovrijedan način zadovoljava zahtjeve i uvjete određene u ovoj Dokumentaciji. Stoga, na temelju načela učinkovitosti i ekonomičnosti javne nabave, ponuđeno mora imati sve karakteristike koje su definirane u troškovniku.

8. Troškovnik

Troškovnik u nestandardiziranom obliku u xls. formatu nalazi se u zasebnom dokumentu koji je Prilog 1 ove Dokumentacije o nabavi. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na slijedeći način:

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 6 od 27

- u skladu s obrascem troškovnika ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti jediničnu cijenu, ukupnu cijenu po stavci i ukupnu cijenu
- ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz troškovnika uključujući i navođenje tipa robe i proizvođača, ukoliko je to traženo
- za svaku stavku iz troškovnika dozvoljeno je nuditi robu samo jednog proizvođača. Nuđenje alternativnih materijala, varijanti ili inačica specificirane robe nije dopušteno.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu s navedenim zahtjevima i/ili promijeni tekst i/ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti isključena iz daljnjeg postupka.

9. Mjesto, rok početka i završetka izvršenja ugovora

1) Mjesto izvršenja ugovora

Sinj, Aerodrom

2) Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Rok izvršenja ugovora je 4 mjeseca, računajući od datuma potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe.

10. Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta

10.1 Osnove za isključenja gospodarskog subjekta

A) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:


- 1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 7 od 27

zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju


- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 10.1.A.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni obrazac **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.**

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 8 od 27

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 10.1. A. 1. ili 10.1. A. 2. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt dostavlja:

- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Navedeni dokumenti se dostavljaju za gospodarski subjekt/te i svaku osobu koja je član, upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Napomena: Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika, Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Navedene izjave ne smiju biti starije od 3 (tri) mjeseca od početka postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

- B) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**


- 1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**
- 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 9 od 27

- a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Odredbe točke 10.1.A. i 10.1.B. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, dok se odredba točke 10.1.B. odnosi i na podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

10.2 Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

- 1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata)**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom trajanja ugovora kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora nadležno tijelo utvrdi obavljanje neregistrirane djelatnosti u smislu Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (Narodne novine, broj 61/11) i ostalih pratećih propisa iz navedenog područja, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi robe.

B. Ekonomska i financijska sposobnost

- 1. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da mu račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.**

Podaci o solventnosti gospodarskog subjekta, obavezno trebaju obuhvatiti dan objave poziva na nadmetanje u EOJN RH.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 10 od 27

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6. ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja).**

Točka 6. Dijela IV. *Kriteriji za odabir* popunjava se tekstem: "račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje".

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) **bankovni obrazac BON-2/SOL-2, ili drugi odgovarajući dokument financijskih institucija, a koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi dokaz**

C. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti. Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti je dokazana ako je gospodarski subjekt u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini izvršio najmanje jedan (1) ugovor koji mora biti isti ili sličan predmetu nabave u ovom postupku čija je vrijednost minimalno jednaka iznosu procijenjene vrijednosti predmeta nabave ili najviše tri (3) ugovora koji moraju biti isti ili slični predmetu nabave u ovom postupku, čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) minimalno jednak procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1 b)).

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti i to:

- **popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (dalje u tekstu: popis glavnih isporuka robe)**

Popis glavnih isporuka sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednoj isporuci robe koja mora sadržavati slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost robe
- datum i mjesto isporuke
- navod jesu li roba uredno isporučena

Ukoliko je popis glavnih isporuka robe ili potvrda druge ugovorne strane o urednoj isporuci robe na stranom jeziku, potrebno je dostaviti prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 11 od 27

Iznimno, nije potrebno prevoditi stručne izraze/kratice/termine koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu.

11. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju navedene provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

12. Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

13. Podugovaratelji

13.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 12 od 27

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene, sukladno članku 223. stavku 1. ZJN 2016.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

13.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % (trideset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 13.2. a) i b), ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 13.1. ove Dokumentacije.

13.3. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju iz točke 13.2. a) i b), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- b) u slučaju iz točke 13.2. c), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.


Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

14. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi obvezno sukladno članku 261. ZJN 2016 (koji članak je stupio na snagu 18. travnja 2017. godine) dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku. U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 13 od 27

sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Oznaka verzije ESPD obrasca biti će vidljiva ponuditeljima u preuzetom ESPD zahtjevu (obrascu), DIO I. Podaci o naručitelju, u dijelu *Naziv nabave*.

ESPD obrazac gospodarski subjekti preuzimaju s Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske te popunjavaju sukladno uputi koja se može preuzeti na internetskim stranicama Narodnih novina:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espod-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>.

Ponuditelji su dužni dostaviti ESPD obrazac u obliku eESPD-a u xml i pdf formatu kroz Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su ispuniti zasebni ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zasebno ispunjen ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (neovisno o tome radi li se o podugovaratelju ili trećoj osobi).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a na njegovu se sposobnost ne oslanja, u ponudi dostavlja zaseban ESPD obrazac za i zaseban ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kao sastavni dio ponude sukladno točki 18. ove Dokumentacije.

ESPD obrazac popunjava se na sljedeći način:


U Dijelu II. odjeljka **A: Podaci o gospodarskom subjektu**, kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe.

U Dijelu II. odjeljka **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta**, ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja ESPD obrazac ima, za potrebe konkretnog postupka nabave, osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

U Dijelu II. odjeljka **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata**, gospodarski subjekt je dužan navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata.

U Dijelu II. odjeljka **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**, gospodarski subjekt je dužan navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

Ponuditelj koji se ne oslanja na sposobnost drugih subjekata, u Dijelu IV.: **Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**, dužan je samo ispuniti **odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir**.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 14 od 27

U ESPD-u podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja navode se:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku te
- podaci zatraženi u Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

U ESPD-u drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja navode se:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II. ESPD obrasca u ESPD za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci zatraženi u Dijelu III. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci o relevantnim kriterijima za odabir u Dijelu IV. ESPD obrasca i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja odnosno za koju mu je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku (npr. ako se radi o oslanjanju u pogledu financijske sposobnosti ispunjava samo dio odjeljka B, pod točkom 6. sukladno točki 10.2. B. Dokumentacije o nabavi).

15. Provjera ponuditelja

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.


Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente ili dokaze navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Sukladno članku 20. stavku 2. Pravilnika, ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika, oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016, odnosno dokazi navedeni u točki 10.1.A. alineja a) i 10.1.B. alineja a) Dokumentacije ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. ZJN 2016.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 15 od 27

16. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Sukladno članku 293. ZJN 2016, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul *Pojašnjenja/upotpunjavanje* elektronički dostavljenih ponuda.

17. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz Dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjen ESPD obrazac za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata ESPD obrazac za svakog pojedinog člana zajednice,
2. Popunjen ESPD obrazac za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno odredbama ove Dokumentacije,
3. Popunjen troškovnik,
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se na način kako je navedeno točkom 19. ove Dokumentacije,
5. Ako je primjenjivo – dokument/i tražen/i točkom 11. ove Dokumentacije (dokazi da će imati na raspolaganju resurse gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja)
6. Popunjeni obrazac iz Priloga 3 – Izjava o jamstvenom roku, sukladno točki 23.2 ove Dokumentacije,
7. Ovjeren i potpisan prijedlog Ugovora o javnoj nabavi robe

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

18. Način elektroničke dostave ponude

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Gospodarski subjekt ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a RH, zastoju u radu EOJN-a RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a RH. U slučaju nedostupnosti EOJN-a RH primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. ZJN 2016.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 16 od 27

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će stručno povjerenstvo naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

19. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: **naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom "Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno"**.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja – Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj, na kojoj mora biti naznačeno:

GRAD SINJ
Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj
 Izrada ograde oko sinjskog Aerodroma
Evidencijski broj nabave: 30/2020
"Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno" - »NE OTVARAJ«

- na prednjoj strani ili na poleđini u gornjem lijevom kutu omotnice:


Naziv i adresa gospodarskog subjekta/članova zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

20. Dopustivost varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

21. Način određivanja cijene ponude

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 17 od 27

Cijena ponude određuje se na sljedeći način:

- cijena ponude se izražava za cjelokupan predmet nabave, odnosno utvrđena je u ukupnom iznosu, fiksna je i nepromjenjiva s odredbom „potpuno spremno za uporabu“.
- u cijenu se moraju uključiti svi troškove radne snage, strojeva, nabave materijala, ugradbe, transporta te ostale potrebne troškove za isporuku predmeta nabave (bez obzira da li je u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća), a koji su (prema uzancama struke i pravilima dobrog zanata) potrebni za dovođenje u stanje "potpuno spremno za uporabu"
- cijena se iskazuje bez PDV-a. PDV se iskazuje posebno.
- jedinične cijene su nepromjenjive
- eventualni popusti ili rabati trebaju biti izraženi i u apsolutnom iznosu. Krajnji iznos ponude mora biti upisan u obrazac ponude i taj iznos smatrat će se konačnim. Popust, koji je odobren u bilo kojem drugom obliku osim onog propisanog Zakonom o javnoj nabavi, se neće uzeti u obzir prilikom pregleda i ocjene ponuda.
- ukupna cijena ponude sadrži sve troškove i eventualne popuste bez poreza na dodanu vrijednost koja se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Također, cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om potrebno je upisati u ponudi na način kako je to određeno u ponudbenom listu EOJN RH.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Troškovniku, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

22. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

23. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Relativni udio cijene u ponudi iznosi 90 % (90 bodova), a preostalih 10 % (10 bodova) odnosi se na ostale kvalitativne kriterije.

Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

KRITERIJ	OZNAKA KRITERIJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA	RELATIVNI ZNAČAJ
Cijena ponude	C	90	90%
Kriteriji kvalitete	K	10	10%
UKUPNO		100	100%

Ukupan broj bodova ponude je:

$$P_{uk} = C + K$$

pri čemu je:

P_{uk} – ukupan broj bodova ponude

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 18 od 27

- C** – broj bodova dodijeljen ponudi na temelju kriterija Cijene ponude
K – broj bodova dodijeljen ponudi na temelju kriterija Kriteriji kvalitete

23.1 Kriterij Cijena ponude

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 90 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{up}}) \times 90$$

pri čemu su:

- C** – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje
C_{min} – cijena ponude s najnižom cijenom
C_{up} – cijena usporedne ponude
90 – maksimalan broj bodova po kriteriju cijene

Bodovi će se nakon izračuna zaokruživati na dvije decimale.

23.2 Kriterij kvalitete

KRITERIJI KVALITETE	OZNAKA KRITERIJA	Ponuđeno	Broj bodova
Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka	K	3 godine	0
		4 godine	5
		5 godine i više	10

Gospodarski subjekt dostavlja podatke o ponuđenom vezano uz kriterij kvalitete na odgovarajućem obrascu koji je Prilog 1 ove Dokumentacije. Ukoliko ponuditelj želi ostvariti bodove temeljem kriterija kvalitete, obavezan je u ponudi dostaviti Izjavu o jamstvenom roku sukladno Prilogu 1 ove Dokumentacije o nabavi te se u tom slučaju Izjava **ne može** dostaviti nakon isteka roka za dostavu ponude.


23.3 Nuđenje kriterija za odabir ponude

Ukoliko ponuditelj ne dostavi popunjeni obrazac za ENP iz Priloga 3. ove Dokumentacije, smatrat će se da ne nudi dodatne uvjete za stjecanje bodova temeljem dodatnih kriterija kvalitete.

24. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Dokumenti iz ponude (npr. katalog, tehnička dokumentacija, tehnički opis, izjava ili bilo koji drugi dokument kojim se dokazuje ponuđeno) mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen. Iznimno, nije potrebno prevoditi stručne izraze/kratice/terme koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 19 od 27

25. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je minimalno 4 (četiri) mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda. Ponuditelj rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN RH.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

26. Povjerljivost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj prethodno navedene podatke dobivene od gospodarskih subjekata smije otkriti iako su ih oni označili tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba ZJN 2016, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

27. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („upload“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

28. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi

U skladu s člankom 312. ZJN 2016, ugovorne strane sklapaju ugovor u pisanom obliku u **roku od 30 dana** od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor s odabranim ponuditeljem sklopit će se u skladu s uvjetima određenima u ovoj Dokumentaciji i odabranom ponudom. Ugovor će se sklopiti na razdoblje od četiri (4) mjeseca.

Prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi naručitelj vodi računa o svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 20 od 27

Nisu predviđene opcije i moguća obnavljanja ugovora.

Naručitelj ne daje nikakav depozit, akontaciju odnosno učešće te ne osigurava instrumente osiguranja plaćanja.

Naručitelj može raskinuti sklopljeni ugovor iz sljedećih razloga:

- ukoliko odabrani ponuditelj ne izvršava preuzete ugovorne obveze,
- ukoliko nadležna tijela utvrde da odabrani ponuditelj ne izvršava svoje obveze prema zaposlenicima s osnove isplate plaće,
- ukoliko odabrani ponuditelj u izvršenju odstupa od ponuđenih uvjeta za koje je dobio dodatne bodove sukladno točki 23. ove Dokumentacije.

Bitni sastojci ugovora o javnoj nabavi robe smatraju se:

- predmet nabave,
- rok i uvjeti izvršenja ugovornih obveza odabranog ponuditelja,
- isporuka robe sukladno tehničkim specifikacijama i točki 7. ove Dokumentacije,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno točki 35. ove Dokumentacije,
- uvjeti sklapanja ugovora o javnoj nabavi u skladu s točkom 28. ove Dokumentacije.

29. Mjesto izvršenja ugovra

Sinj, Aerodrom

30. Opći uvjeti ponuditelja

Opći uvjeti ponuditelja primjenjuju se u dijelu i samo ako nisu u suprotnosti s odredbama Dokumentacije i Zakona o javnoj nabavi. Posebice se to odnosi na provođenje kontrole kvalitete isporuke kao i obračunavanje dodatnih troškova odnosno ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom.

31. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva


31.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankovne garancije u iznosu od **15.000,00 kn**. Jamstvo mora biti bezuvjetno, neopozivo i na prvi pismeni poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 15.000,00 kuna (ili u stranoj valuti u kunskoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave).

Trajanje jamsta za ozbiljnost ponude mora biti sukladno roku valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

U slučaju ponude zajednice ponuditelja, nalogodavac može biti jedan od članova zajednice ponuditelja koji daje jamstvo u ime zajednice, s tim da u jamstvu moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 21 od 27

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanje potpisivanja ugovora
- odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
- ako ponuditelj ne dostavi u predviđenom roku jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je navedeno točkom 19. ove Dokumentacije.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditelju izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od potpisivanja ugovora.

Umjesto dostavljanja bankovne garancije ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR36 2390 0011 8389 0000 3, model HR24, te u pozivu na broj navesti 7706 - OIB ponuditelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti "jamstvo za ozbiljnost ponude" uz evidencijski broj nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

31.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani Ponuditelj obvezan je dostaviti Naručitelju **u roku od 8 (osam) dana** nakon potpisivanja Ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora **u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini do 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a** s rokom važenja do ispunjenja svih ugovornih obveza. Jamstvo mora važiti minimalno 30 dana dulje od očekivanog datuma do kraja trajanja ugovora, odnosno ispunjene ugovorne odredbe o obvezi dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ovo jamstvo se dostavlja za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora biti bez prigovora i neopozivo, s trajanjem od 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke robe, s ovlaštenjem Naručitelja za honoriranje na prvi poziv, te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, pasivnosti ugovaratelja, njegovog jednostranog raskida ugovora, nastajanja štete za Naručitelja zbog kašnjenja ili drugog razloga.

Umjesto dostavljanja bankovne garancije ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu.


31.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj je dužan naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku minimalno na rok od 3 godine računajući od dana izvršene primopredaje, u visini 5% ukupne vrijednosti isporučene robe, bez PDV-a, u obliku bankovne garancije. Umjesto dostavljanja bankovne garancije ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu.

Rok u kojem se treba dostaviti i ostali uvjeti biti će određeni ugovorom.

Jamstvo mora pokrivati period ponuđenog jamstvenog roka kao i slučajeve definirane ovom Dokumentacijom.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 5. ZJN 2016, naručitelj će jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 22 od 27

Odbijanje ponuditelja da dostavi jamstvo za otklanjanje skrivenih nedostataka u jamstvenom roku bit će osnova za naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

32. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda održat će se **24.07.2020.g. u 12:00 sati** u gradskoj vijećnici Grada Sinja, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi Stručnog povjerenstva i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak ovlaštenja se nalazi u Prilogu 3. ove Dokumentacije) predati članovima Stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko je na javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvid osobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

33. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Jamstvo za ozbiljnost ponude se sukladno odredbama ove Dokumentacije vraća po završetku postupka javne nabave.

34. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

35. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će račun za isporučenu robu platiti, u roku od 30 dana po izvršenju uredne isporuke i montaže.


Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Račun se dostavlja u obliku elektroničkog računa sukladno Zakonu o izdavanju elektroničkog računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Naručitelj je povjerio usluge informacijskog posredništva zaprimanja i slanja elektroničkih računa Financijskoj agenciji (FINA) sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

36. Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda. Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 23 od 27

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu, te
- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje. Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

37. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu obići prostor na kojem se planira postaviti ograda svakim radnim danom tijekom radnog vremena Grada Sinja (ponedjeljak – petak), uz prethodnu najavu najkasnije 24 sata prije planiranog obilaska.

38. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.


Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 24 od 27

- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 25 od 27

Prilog 1 Troškovnik, Excel tablica


Prilog 2 Idejno rješenje

Prilog 3 Izjava o jamstvenom roku

Prilog 4 ESPD obrazac – kreiran u EOJN RH

Prilog 5 Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Prilog 6 Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 26 od 27

Prilog 3 Izjava o jamstvenom roku
(Memorandum)

Sukladno odredbama Dokumentacije o nabavi u otvorenom postupku javne nabave robe - Izrada ograde oko sinjskog Aerodroma, ev. broj 30/2020, daje se

IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU


kojom _____ kao ponuditelj u otvorenom postupku
(naziv, OIB, sjedište)
javne nabave robe - Izrada ograde oko sinjskog Aerodroma, ev. broj 30/2020, izjavljujem da nudim jamstveni rok za isporučenu robu u trajnju od _____ godina, računajući od dana izvršene primopredaje te ću u tu svrhu dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku sukladno uvjetima utvrđenim Dokumentacijom o nabavi i Ugovorom o javnoj nabavi robe.

U _____, _____ 2020. god.

M.P.

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

	Grad Sinj	Evidencijski broj nabave: 30/2020
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 27 od 27

Prilog 5 Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda
(Memorandum ponuditelja)

Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

na radnom mjestu _____ da nas zastupa i sudjeluje
(naziv radnog mjesta)

u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave robe - Izrada ograde oko sinjskog Aerodroma, ev. broj 30/2020, koje će se održati _____ 2020. godine u Gradskoj vijećnici Grada Sinja, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj.
(nadnevak)

U _____, _____ 2020. god.

M.P. _____
(ime i prezime i potpis odgovorne osobe)

Napomena:

Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.